

CINIGLIO SVEVA
PIGA SEBASTIANO

Rappresentante per la componente Studenti
Rappresentante per la componente Studenti

Assenti : CAPPONCINI PIETRO e MORGIA LUDOVICO Rappresentanti per la componente Studenti e MARTINEZ JESUS Rappresentante per la componente Docenti, hanno comunicato al Presidente la motivazione dell'assenza.

Presiede la riunione la Sig.ra Nina Alessandra Zaccara, funge da segretario la Prof.ssa M.Letizia Pesce

Il Presidente, preso atto del numero legale, (16 presenti su 19 componenti) alle ore 16:09 dichiara aperta la seduta.

Punto 1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente tenutasi il 20 dicembre 2021. Viene data lettura del verbale. Si dà atto che tutti i componenti del Consiglio lo hanno letto e confermato via mail vista la necessità della sua pubblicazione immediata dovendosi inserire la delibera n.3 nei moduli ministeriali per l'iscrizione al primo anno. Il Presidente mette ai voti l'approvazione che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 6

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il verbale della seduta del 20 dicembre 2021

Punto 2: approvazione Programma Annuale EF 2022

Il programma annuale, già deliberato dalla Giunta Esecutiva il 13 gennaio 2022, viene presentato al Consiglio d'Istituto dal DSGA dott.ssa Patrizia Guarino. Il Presidente mette ai voti l'approvazione che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 7

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Programma annuale 2022 già approvato dalla Giunta Esecutiva in data 13 gennaio 2022

Punto 3: fondo economale per le minute spese

Il DSGA riferisce che anche questo punto è stato deliberato in Giunta e riguarda l'apertura di un fondo economale a disposizione del DSGA per un importo di euro 1000,00 per l'anno solare 2022 con un limite massimo per il rimborso delle minute spese di 100,00 euro per ogni singola spesa. Il Presidente mette ai voti l'approvazione che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 8

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la costituzione di un fondo economale a disposizione della DSGA per un importo di euro 1000,00 per l'anno solare 2022 con un limite massimo per il rimborso delle minute spese di 100,00 per ogni singola spesa.

Punto 4: approvazione rendiconto fondi per spese di urgente funzionamento e minuto mantenimento

Il DSGA riferisce che anche questo punto è stato deliberato in Giunta seduta dell' 11 febbraio 2022

Il Presidente mette ai voti l'approvazione che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 9

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il rendiconto fondi per spese di urgente funzionamento e minuto mantenimento

Punto 5: attività di recupero didattico a.s. 2021 – 2022

Il DS riferisce i criteri deliberati dal Collegio Docenti del giorno 10 febbraio 2022 (Del. n.42) che vengono di seguito riportati:

1. Tutte le attività si svolgono in presenza.
2. Le attività di recupero coinvolgono:
 - le discipline di indirizzo (Latino o Greco al Liceo Classico, Matematica o Fisica o in subordine Inglese al Liceo Scientifico, Lingue straniere al Liceo Linguistico)
 - gruppi omogenei di Classe minimo 10 studenti massimo l'intera classe
 - discipline in cui è mancata la continuità didattica nel trimestre
 - le classi dalla prima alla Quarta, in quanto le Quinte hanno già svolto consolidamenti sulle discipline di indirizzo nella prima parte dell'a.s.
 - per il Biennio le attività di recupero si svolgono il Sabato Mattina, per il Triennio anche in orario infrasettimanale pomeridiano a partire dalle 14.30
 - le attività di recupero vengono tenute dai docenti della classe o, in caso di indisponibilità, da altri docenti della scuola
 - ogni recupero per classe si svolge per un massimo di 10 ore e può terminare entro la fine di Aprile.
3. Gli studenti possono frequentare una sola attività di recupero

Al termine delle attività di recupero la verifica verrà svolta in classe dal docente titolare della disciplina.

Solo nel caso in cui uno o più studenti debbano affrontare la quarantena o risultino positivi al Covid-19, potranno seguire le lezioni a distanza

Il Presidente mette ai voti la proposta deliberata (Del. n.42) dal Collegio Docenti del 10 febbraio 2022 che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 10

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità i Criteri generali dell'organizzazione delle attività di recupero

Punto 6: Adozione Manuale della Gestione dei Flussi Documentali

Il DS riporta i dati essenziali del Manuale già visionato dall'intero Consiglio e ne chiarisce gli aspetti fondamentali.

Il Presidente mette ai voti l'approvazione che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 11

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità l'adozione del Manuale della Gestione dei Flussi Documentali

Punto 7: Regolamento accesso agli atti dell'amministrazione

Il punto è rinviato al prossimo Consiglio per necessità di visionare con tempi più distesi il Regolamento.

Il Presidente chiede l'inserimento di un punto all'O.d.G. che è p.9 bis Comunicazioni della componente Docente.

Punto 8: Comunicazioni degli studenti

Il Consigliere Piga riferisce che nel Comitato Studentesco di oggi 11/02 gli studenti rappresentanti di classe hanno riconosciuto il fallimento dell'occupazione del mese di Dicembre; nel Comitato di oggi si è anche evidenziato il non funzionamento di alcune LIM (3 aule) di 3 serrande rotte e del mal funzionamento o della chiusura di alcuni bagni;

riportano, inoltre, la disponibilità degli studenti a “ripulire” e ridipingere i muri imbrattati.

Punto 9: Comunicazioni dei genitori

I rappresentanti della Componente Genitori chiedono:

1. Una circolare unica che chiarisca le nuove regole per la gestione dei Casi Covid e delle relative Quarantene
2. Quali siano i tempi di avvio per le attività di recupero
3. La cancellazione delle assenze dei giorni 7 e 9 dicembre 2021, come da C.I.n.258 del 22/12/2021
4. Quale sia la situazione della manutenzione dei bagni e i tempi necessari
5. Adesione o meno della scuola all’iniziativa di Amazon

Punto 9 bis: Comunicazioni della Componente Docenti

La prof.ssa Brescia auspica che le comunicazioni dei Docenti siano sempre inserite all’O.d.G. dei futuri Consigli di Istituto.

La prof.ssa Santucci riferisce che nella gara di Matematica a squadre organizzata dal Dipartimento di Matematica dell’Università La Sapienza gli Studenti del Liceo B.Russell si sono classificati al quarto posto su quaranta squadre.

Riferisce inoltre che sta per avere avvio il corso di preparazione ai test di accesso per le facoltà scientifiche.

La prof.ssa Brescia riferisce che la Biblioteca riprenderà le sua attività con l’apertura del martedì e giovedì per il solo prestito con orario 9.00-13.00.

Punto 10: Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Ds riferisce che in merito alla richiesta n.1 è uscita la C.I.n.339 ieri 10 febbraio 2022; in merito alla richiesta n.2 che la delibera è appena stata approvata (10 febbraio dal C.D. e dal C.I. nella seduta odierna) e che verrà pubblicata una circolare quanto prima;

in merito al p.3 il DS riferisce che verrà pubblicata a breve un’ulteriore circolare di chiarimento su questa questione del 7 e 9 dicembre;

in merito al p.4 nonché alle comunicazioni degli studenti, il DS ricorda che la procedura di segnalazione da parte del Collaboratore scolastico, degli studenti all’interno dell’aula o dei docenti va fatta al DSGA e al DS che provvedono a segnalare il danno alla Provincia e alla ditta di manutenzione straordinaria.

In merito al p.5 il DS si riserva di rispondere dopo aver letto con attenzione i termini dell’iniziativa proposta da Amazon.

Viene data lettura del verbale per la sua approvazione.

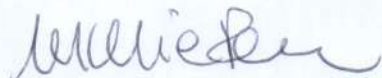
Il Presidente mette ai voti l'approvazione del presente verbale che ottiene il seguente risultato:

Delibera n. 12

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il presente verbale della seduta dell'11 febbraio 2022.

Non avendo altri richiesto la parola ed esaurito l'Odg, la seduta è tolta alle ore 18.50

Il Segretario
M.Letizia Pesce



Il Presidente
Nina Alessandra Zaccara

