



Liceo Classico Sperimentale Statale  
"BERTRAND RUSSELL"

Via Tuscolana n.208 - 00182 Roma  
Tel. 06/121123005 - Fax 06/7023714

Succursale: Via La Spezia 21 Tel. 06/121122140



Pec: [RMPC48000P@pec.istruzione.it](mailto:RMPC48000P@pec.istruzione.it) - [RMPC48000P@istruzione.it](mailto:RMPC48000P@istruzione.it) - [www.liceorussellroma.it](http://www.liceorussellroma.it) - C.F. 80213970587

Prot. 58/VIII.1

Roma, 10 gennaio 2019

CUP H84C17000240007

Al sito web di Istituto [www.liceorussellroma.it](http://www.liceorussellroma.it)

### AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE A.T.A. INTERNO

**OGGETTO: acquisizione disponibilità personale A.T.A. per l'attuazione del Progetto Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017.**  
**COMPETENZE DI BASE**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;  
VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;  
VISTA la Legge n. 244 del 24/12/2007;  
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il D.L. 16 novembre 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 Legge 107/2015;  
VISTA la Circolare n. 2 dell' 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;  
VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 – **Competenze di base**;  
VISTO il Decreto dell'Autorità di Gestione n. 0000366 del 21/08/2017;  
VISTA la graduatoria definitiva approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione **AOODGEFID/PROT. N. 38439 DEL 29/12/2017**;  
VISTA la nota prot. n. **AOODGEFID/198 del 10/01/2018**, del MIUR, Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale, **autorizzazione progetto Competenze di base per l'importo complessivo di € 25.410,00**;  
VISTE le delibere degli OO.CC.;  
VISTA la necessità di reperire unità di personale A.T.A. interno all'Istituto con le qualifiche di Assistente amministrativo e Collaboratore scolastico

### EMANA

Il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali:

- Assistente amministrativo



**Liceo Classico Sperimentale Statale  
" BERTRAND RUSSELL "**

Via Tuscolana n.208 - 00182 Roma  
Tel. 06/121123005 - Fax 06/7023714

Succursale: Via La Spezia 21 Tel. 06/121122140

Pec: [RMPC48000P@pec.istruzione.it](mailto:RMPC48000P@pec.istruzione.it) - [RMPC48000P@istruzione.it](mailto:RMPC48000P@istruzione.it) - [www.liceorussellroma.it](http://www.liceorussellroma.it) - C.F. 80213970587



- Collaboratore scolastico

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale connesse all'attuazione del progetto citato in premessa, nel periodo che va da gennaio a settembre 2019.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto

### Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Profilo	Attività
<b>n. 1 Assistente Amministrativo</b>	Supporto al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
<b>n. 1 Assistente Amministrativo</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. inserire tutti i dati richiesti sulla piattaforma GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'Amministrazione) e provvedere al controllo finale della piattaforma</li> <li>2. provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre materiale, cartaceo e non, inerente le attività del progetto</li> <li>3. raccogliere e custodire il materiale relativo al progetto</li> <li>4. seguire le indicazioni, collaborare con gli Esperti e i Tutor ed essere di supporto agli stessi</li> <li>5. produrre atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto</li> </ol>
<b>Collaboratore scolastico</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curare la pulizia dei locali, fotocopiatura e rilegatura degli atti.</li> <li>2. Seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo</li> </ol>

**Le attività prestate dovranno essere svolte al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firme.**

### Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il personale con contratto a tempo indeterminato e determinato.

### Art. 3 – Compenso

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo del C.C.N.L. Scuola del 19 aprile 2018.

### Art. 4 – Modalità di valutazione delle candidature

Il Dirigente valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri di seguito riportati



**Liceo Classico Sperimentale Statale  
" BERTRAND RUSSELL "**

Via Tuscolana n.208 - 00182 Roma  
Tel. 06/121123005 - Fax 06/7023714

Succursale: Via La Spezia 21 Tel. 06/121122140

Pec: [RMPC48000P@pec.istruzione.it](mailto:RMPC48000P@pec.istruzione.it) - [RMPC48000P@istruzione.it](mailto:RMPC48000P@istruzione.it) - [www.liceorussellroma.it](http://www.liceorussellroma.it) - C.F. 80213970587



### **TABELLA DI VALUTAZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** *(Punteggio massimo 100 punti)*

<b>Diploma di istruzione secondaria di secondo grado</b>	<b>15 punti</b>
<b>Partecipazione a corsi di formazione P.O.N. inerenti all'incarico</b>	<b>5 punti (Max. 3 corsi)</b>
<b>Esperienza utilizzo della piattaforma GPU</b>	<b>10 punti</b>
<b>Anni di servizio continuativi nella scuola di appartenenza nello stesso profilo</b>	<b>5 punti (Max. 12 anni)</b>

### **TABELLA DI VALUTAZIONE COLLABORATORI SCOLASTICI** *(Punteggio massimo 100 punti)*

<b>Diploma di istruzione di primo e secondo grado</b>	<b>15 punti</b>
<b>Ulteriori titoli di grado superiore</b>	<b>10 punti</b>
<b>Anni di servizio nello stesso profilo</b>	<b>5 punti (Max. 15 anni)</b>

#### **Art. 5 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All.1) e dovrà essere consegnata a mano presso la segreteria – Uff. didattica/protocollo – all'Assistente amministrativo **Claudia Leoni entro le ore 13,00 del 18 gennaio 2019.**

Una commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri di cui all'art. 4. Per ogni categoria di personale sarà formulata apposita graduatoria utile ai fini dell'attribuzione degli incarichi. Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito del Liceo [www.liceorussellroma.it](http://www.liceorussellroma.it).

#### **Art. 6 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Alessandro Di Silvestre.

#### **Art. 7 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal DSGA per le finalità di gestione della selezione e per finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco.



**Liceo Classico Sperimentale Statale  
" BERTRAND RUSSELL "**

Via Tuscolana n.208 - 00182 Roma  
Tel. 06/121123005 - Fax 06/7023714

Succursale: Via La Spezia 21 Tel. 06/121122140

Pec: [RMPC48000P@pec.istruzione.it](mailto:RMPC48000P@pec.istruzione.it) - [RMPC48000P@istruzione.it](mailto:RMPC48000P@istruzione.it) - [www.liceorussellroma.it](http://www.liceorussellroma.it) - C.F. 80213970587



Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui al Decreto L.gs e al Regolamento Europeo citati, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

### **Art. 8 – Pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Liceo.

### **Art. 9 – Forum competente**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma.

Il Dirigente Scolastico  
**Anna Maria Aglirà**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
C.A.D. e norme ad esso connesse.*